



# วิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอก SOUTHEAST BANGKOK COLLEGE

ประกาศวิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอก

ฉบับที่ ๐๑๑ / ๒๕๕๗

## เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการขอรับทุนอุดหนุนวิจัย

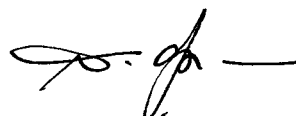
เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยเป็นไปตามระเบียบสภาวิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอก ว่าด้วยทุนการวิจัย และการลาเพื่อวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขหลักเกณฑ์ข้อ ๘ ตามมติสภาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๕ และให้ยกเลิกประกาศวิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอกที่ ๐๑๔/๒๕๕๖ เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายทุนอุดหนุนงานวิจัย/โครงการ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ และประกาศวิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอกที่ ๐๑๔/๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ และให้ใช้ประกาศวิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอกที่ ๐๑๑/๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๗ แทน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	หลักฐาน
๑. หมวด คำตอบแทน	<p>๑. จำนวนและวงเงินทุนวิจัยในปีการศึกษา ๒๕๕๗ แก่โครงการวิจัย ที่ผ่านเกณฑ์ การพิจารณาจากคณะกรรมการส่งเสริมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการของกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์ทุนละ ๒๕,๐๐๐-๖๕,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับช่องทางการเผยแพร่ผลงานวิจัย ตีพิมพ์บทความวิจัยตามประกาศวิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอกที่ ๐๓๑/๒๕๕๖ เรื่อง เกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัย ตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖</p> <p>๒. การจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย จะแบ่งจ่ายเป็นงวด ๆ ๒๕ เปอร์เซ็นต์</p> <p>งวดที่หนึ่ง เมื่อได้ทำสัญญาขอรับทุนอุดหนุนวิจัยแล้ว</p> <p>งวดที่สอง เมื่อรายงานผลความก้าวหน้าของการวิจัยครั้งที่ ๑</p> <p>งวดที่สาม เมื่อรายงานผลความก้าวหน้าของการวิจัยครั้งที่ ๒</p> <p>งวดที่สี่ เมื่อส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และตีพิมพ์ในวารสารหรือนำเสนอผลงานตามมาตรฐานที่หน่วยงานที่มีหน้าที่รับรองคุณภาพตามกฎหมาย กำหนดไว้</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ใบสำคัญรับเงิน</li><li>- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน</li></ul>

ลำดับที่	รายละเอียด	หลักฐาน
	<p>๓. โครงการวิจัยที่ต้องใช้เงินทุนมากกว่าข้อ ๑ หรือการคำนวณค่าตอบแทนผู้วิจัยเป็นวัน (Man-Day) ให้คณะกรรมการส่งเสริมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการพิจารณาและนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่ออธิการบดี</p>	
<p>๒. หมวดค่าใช้จ่าย</p>	<p>๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ก. ค่าพาหนะ</li> <li>ข. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง</li> <li>ค. ค่าที่พัก (กรณีออกต่างจังหวัด)</li> <li>ง. ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (กรณีออกต่างจังหวัด)</li> <li>จ. ค่าอาหารนักวิจัย (กรณีออกต่างจังหวัด)</li> </ul> <p>ให้เบิกจ่ายตามข้อบังคับวิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอก ว่าด้วยค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>๒.๒ ค่าจ้างเหมา ค่าธรรมเนียม ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ก. ค่าจ้างทำสำเนาเพื่อผลิตแบบสอบถาม/แบบทดสอบ/แบบวัด ไม่เกินหน้าละ ๕๐ สตางค์ ทั้งนี้ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อโครงการ (ดำเนินการเบิกจ่ายผ่านสำนักการคลัง)</li> <li>ข. ค่าจ้างในการเก็บข้อมูล พิจารณาตามความเหมาะสม ได้แก่ วิธีในการเก็บ ความมากน้อยของแบบสอบถาม/แบบทดสอบ/แบบวัด ทั้งนี้ไม่เกินชุดละ ๒๐ บาท</li> <li>ค. ค่าจ้างบันทึกข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ ใช้เกณฑ์พิจารณาตามลักษณะข้อมูล ๑ ชุด <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตัวแปรไม่เกิน ๓๐ เรคคอร์ด กำหนดจ่ายข้อมูลละไม่เกิน ๕ บาท</li> <li>- ตัวแปรมากกว่า ๓๐ เรคคอร์ดขึ้นไป กำหนดจ่ายข้อมูล ข้อมูลละไม่เกิน ๑๐ บาท</li> </ul> </li> <li>ง. ค่าวิเคราะห์ข้อมูลโดยโปรแกรมสำเร็จรูป ใช้เกณฑ์พิจารณาตามขั้นของสถิติและประเภทของโปรแกรม ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- สถิติพื้นฐาน ได้แก่ Descriptive Statistics, t-test ANOVA, Chi-Square ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงิน/ใบแจ้งหนี้</li> <li>- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีใช้ใบสำคัญรับเงิน)</li> <li>- ลายมือชื่อผู้ปฏิบัติงาน</li> </ul>

ลำดับที่	รายละเอียด	หลักฐาน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถิติขั้นสูง ได้แก่ Regression, Multiple Regression, Multivariate Multiple Regression, Logistic Regression, ANCOVA, MANOVA เป็นต้นไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท</li> <li>- วิเคราะห์ด้วยโปรแกรมอื่นๆ (LISREL, AMOS, SAS ฯลฯ) ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท</li> <li>จ. ค่าจ้างถอดเทป พิจารณาให้ตามจำนวนนาฬิกาที่สัมภาษณ์และ/หรือสัมภาษณ์กลุ่ม ทั้งนี้ไม่เกิน นาทีละ ๗ บาท</li> <li>ฉ. ค่าจ้างจัดรูปแบบและบรรณานุกรมฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท</li> <li>ช. การทดลอง ค่าวัสดุในการทดลอง (ค่ากระดาษพิมพ์ค่าหมึกพิมพ์ ฯลฯ) ตามรายการที่จ่ายจริง</li> </ul>	
๓. หมวดค่าวัสดุ	<p>๓.๑ ค่าวัสดุ ซอฟต์แวร์ และ/หรือครุภัณฑ์</p> <p>ก. ค่าวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในโครงการวิจัย ประกอบด้วย วัสดุสำนักงานและวัสดุอื่น ๆ เช่น กระดาษ ของจดหมาย หมึกพิมพ์ ถ่านไฟฉาย फिल्मสไลด์ สร้างเคมีที่ใช้ในการวิจัย ซอฟต์แวร์ที่ต้องใช้ในการวิจัยให้เบิกจ่ายตามจริง ทั้งนี้ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ</p>	ใบเสร็จรับเงิน/ ใบสำคัญรับเงิน/ ใบแจ้งหนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๗



(ดร.สมศักดิ์ รุ่งเรือง)

อธิการบดี